

Curriculum vitae

Antero Do Valle

Persoonlijke gegevens

Woonplaats
Rotterdam

Geboortejaar
1996

Stationspark 1290
3364 DA SLIEDRECHT
+31 (0)88 205 4960

Pythagoraslaan 2
3584 BB UTRECHT
+31 (0)88 2054 900

E info@scopefinance.nl
I www.scopefinance.nl

Opleidingen

- 2019 -2025 Bedrijfskunde, Hogeschool van Amsterdam
- 2015 -2018 Ondernemer Detailhandel, Albeda College Rotterdam

Trainingen en cursussen

- Scope Academy

Profiel en vaardigheden

Antero is een gedreven Financial met een bedrijfskundige achtergrond en ervaring in boekhouding, rapportages en kostenbeheer. Hij is sterk in het analyseren van financiële data en het verbeteren van administratieve processen. Antero is proactief, oplossingsgericht en communicatief vaardig.

Talenkennis:

- Nederlands: moedertaal
- Engels: Goed

IT vaardigheden:

- Microsoft Office: Excel
- Financiële pakketten: Exact Online, AFAS Online

Werkervaring

Jun 2025 – heden

Interim Finance Professional Scope Finance Interim B.V.

Scope Finance is gespecialiseerd in het bemiddelen van getalenteerde professionals op het gebied van accounting, finance & control.

Overige werkervaring:

Feb 2024 – mei 2025

Assistent-accountant Slof & Wildenburg, Bodegraven

Slof & Wildenburg is een accountantskantoor met focus op administratieve en fiscale dienstverlening, accountancy en salarisadministratie.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Ondersteuning bij het opstellen jaarrekening;
- Assisteren bij fiscale verplichtingen
- Optimaliseren van financiële processen en interne controle mechanisme om de bedrijfsvoering te verbeteren;
- Assisteren bij audits en zorgen voor een tijdige en nauwkeurige financiële vastlegging;
- Klanten ondersteunen bij het voldoen aan wettelijke en regelgevende vereisten;
- Opleveren van financiële inzichten en rapportages.

2021- 2024

Financial Accountant Yielder Group, Hoofddorp

Yielder group is een solution provider voor ondernemend Nederland, zij behandelen IT en communicatievraagstukken.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Omzet- en kosten rapportages;
- Budgetbeheer;
- Ondersteuning maand-, kwartaal- en jaarafsluiting
- Verantwoordelijk voor de financiële administratie voor meerdere entiteiten;
- Interne rapportages over projecten met financiële inzichten opleveren die bijdrage aan strategische besluitvorming;
- Optimaliseren van financiële processen om de bedrijfsvoering te verbeteren

2019 – 2021

Debiteurenbeheerder Flexpedia, Haarlem

Flexpedia is een uitzendbureau voor HR en Payroll krachten

Taken en verantwoordelijkheden:

- Verantwoordelijk voor het beheer van de debiteurenadministratie en het bewaken van openstaande vorderingen;
- Contact met klanten en interne afdelingen over de facturatie, betalingsafspraken en kreditvoorwaarden
- Opstellen rapportages over debiteurpositie;
- Proces optimalisatie.