

Curriculum vitae

Rick Hoekwater MSc



Persoonlijke gegevens

Woonplaats
Zijderveld

Geboortejaar
1993

Edisonweg 10-214
2952 AD ALBLASSERDAM
+31 (0)78 2000 349

Beemdstraat 27
5653 MA EINDHOVEN
+31 (0)40 8200 780

E info@scopefinance.nl
I www.scopefinance.nl

Opleidingen

- Post Master Accountancy, Nyenrode Business Universiteit (afroendende fase)
- Master Accountancy, Nyenrode Business Universiteit (diploma)
- Pre Master Accountancy, Nyenrode Business Universiteit (diploma)
- HBO Accountancy, Avans Hogeschool, Breda (diploma)
- HAVO, Altena College, Sleeuwijk (diploma)

Trainingen en cursussen

- Scope Academy
 - ✓ Maven Analytics

Profiel en vaardigheden

Rick is een prettig en positief ingesteld persoon, is no nonsense en praktisch ingesteld. Heeft goede drive, doorzettingsvermogen en is analytisch en cijfermatig sterk. Rick zoekt graag naar de meest effectieve en efficiënte oplossingen, is probleemoplossend en denkt in mogelijkheden. Daarnaast krijgt hij energie van het analyseren en doorgronden van complexe informatie en situaties en heeft sterke affiniteit met IT en Data.

Talenkennis:

- Nederlands: moedertaal
- Engels: goed

IT vaardigheden:

- Goede kennis van de Microsoft Office pakketten waaronder sterk in Excel, Visual basic.
- Financiële pakketten: AFAS, Twinfield, Audition, Pro-Active.

Werkervaring

Mrt 2022 – heden

Interim Finance Professional bij Scope Finance Interim B.V.

Scope Finance zet financiële professionals in binnen het brede spectrum van Finance & Control en is NEN4400 gecertificeerd.

Feb 2018 – mrt 2022

Controleleider (audit) bij Flynth Accountants & Adviseurs te Utrecht

Taken en verantwoordelijkheden:

- Uitvoeren van auditopdrachten bij (middel) grote organisaties in de profit en non profitsector
- Controleren van complexe balansposten
- Adviseren van opdrachtgevers t.b.v. AO/IC en inrichten van processen
- Bewaken van budgetten
- Opstellen van plannings
- Coachen en aansturen van assistent accountants
- Ondersteunen bij ontwikkelen van automatisering binnen het vakgebied

Aug 2016 – feb 2018

Assistent Accountant bij O-twee Accountants te Culemborg

Taken en verantwoordelijkheden:

- Uitvoeren van auditopdracht bij klanten in het MKB
- Samenstellen van (geconsolideerde) jaarrekeningen
- Samenstellen van balansdossiers en opstellen van balansspecificaties
- Controleren van balans en P&L posten
- Adviseren van klanten t.a.v. inrichten van administraties, AO/IC en administratieve processen

Dec 2013 – aug 2016

Financieel Medewerker bij Werkina te Werkendam (bijbaan naast studie)

Taken en verantwoordelijkheden:

- Verzorgen van debiteuren- en crediteurenadministratie
- Beheer van tussenrekeningen
- Diverse ad hoc administratieve werkzaamheden
- Verzorgen van de volledige administratie van een deelneming: BTW aangiftes, grootboekadministratie, verzorgen van de betalingen

Dec 2013 – mrt 2014

Medewerker Audit bij Deloitte Accountants, Rotterdam (bijbaan naast studie)

Taken en verantwoordelijkheden:

- Uitvoeren van controleopdrachten in de publieke sector
- Ondersteunen bij sectoronderzoek Gemeentes.