

Curriculum vitae

Erik Ruijtenberg



Persoonlijke gegevens

Woonplaats
Dordrecht

Geboortedatum
4 februari 1993

Edisonweg 10-214
2952 AD ALBLASSERDAM
+31 (0)78 2000 349

Beemdstraat 1
5653 MA EINDHOVEN
+31 (0)40 8200 780

E info@scopefinance.nl
I www.scopefinance.nl

Opleidingen

- Post HBO Leergang Business Controller (diploma)
- HBO Bedrijfseconomie, Hogeschool Inholland te Rotterdam (diploma)
Minors: Controlling en International Business & Finance
- HAVO, Insula College Thurendrecht te Dordrecht (diploma)

Cursussen en trainingen

- Scope Finance Academy (doorlopende kennissessies)
- Training Power BI
- Prince2 (Foundation/Practitioner)
- VCA Vol

Profiel en vaardigheden

Erik is een prettig persoon in de omgang, hands on en no-nonsense. Hij legt makkelijk contact, is betrokken en communiceert goed op de verschillende niveaus. Daarnaast is Erik analytisch sterk, probleemoplossend, pro-actief en heeft een praktische instelling.

Talenkennis:

- Nederlands: moedertaal
- Engels: uitstekend

IT vaardigheden:

- goede kennis van de Microsoft Office pakketten waaronder sterk in Excel en Access.
- Financiële pakketten: SAP FI/CO, SAP CS/MM/SD/BW, Cognos, Coda, Exact Globe, ISAH
- Overig: Basware, WISH

Werkervaring

Okt 2015 – heden

Interim Finance Professional bij Scope Finance Interim B.V.

Scope Finance detacheert financiële professionals binnen het brede spectrum van Finance & Control en is NEN4400 gecertificeerd.

Uitgevoerde opdrachten:

Jan 2020 – heden Financial Accountant bij CPG Construction Products Group Europe te Arkel

CPG Construction Products Group Europe is onderdeel van het, in Amerika beursgenoteerde RPM international, en produceert lijm, kit en purschuim, voornamelijk gericht op de B2B markt.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Zorgdragen voor de maand- en kwartaalafsluitingen;
- Boeken van accruals;
- Maken van voorraad aansluitingen;
- SOX rapportage voorbereiden
- Ondersteunen van de transitie naar een nieuw ERP-pakket:
- Master Data cleaning;
- Integration tests uitvoeren in de module FI;
- Voor going-live trainingen geven aan end-users.
- Werkzaamheden voor internal audit en interim accountant controle +bijbehorende interviews

Okt 2019 – dec 2019 Financial Accountant bij P. van der Wegen Gears BV te Tilburg

P. van der Wegen is een onderdeel van de PWT Group, productieorganisatie van grote tandwielen.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Overbruggingsperiode openstaande vacature
- Zorgdragen voor de maandafsluitingen
- Verzorgen van de belastingaangiften (loonheffing en BTW)
- Verwerken van de salarisadministratie, inclusief de afwikkeling in de financiële administratie
- Zorgdragen voor de debiteurenadministratie incl. debiteurenbewaking
- Zorgdragen voor de crediteurenadministratie incl. het doen van de betalingen
- Zorgdragen voor de projectadministratie (facturatie, transport, export)
- Controleren, aansluiten en corrigeren van grootboekrekeningen en verzorgen van het periodieke afsluitingsdossier

Aug 2018 – okt 2019 Vastgoed Controller bij ASVZ te Sliedrecht

ASVZ is een grote zorgorganisatie (gehandicaptenzorg), met veel vestigingen regionaal, Zuid-Holland-Zuid, Rijnmond en West-Brabant.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Opstellen van de jaarbegroting t.b.v. (groot) onderhoud, investeringen en afschrijvingen
- Beheren en bewaken van het jaarplan binnen het Meerjarenonderhoudsplan
- Gesprekspartner voor de afdeling huisvesting m.b.t. de financiën
- Accorderen van onderhoudsfacturen
- Registratie en mutatie van gebouwgegevens in het vastgoedstelsel
- Data analyse t.b.v. diverse vraagstukken op huisvestingsgebied ter ondersteuning van het management
- Maken van procesbeschrijvingen t.b.v. onderhoud- en vastgoedadministratie
- Opzetten van maandelijkse financiële rapportage t.b.v. het onderhoudsmanagement
- Key-user vastgoedapplicatie WISH
- Inwerken nieuwe medewerker

Apr 2018 – Juli 2018 Manufacturing Controller bij Valvoline te Dordrecht

Valvoline is een internationaal Amerikaans productiebedrijf, marktleider in het produceren van motor- en smeerolie. In Dordrecht is het Europese hoofdkantoor gevestigd waar ook de productie plaatsvindt voor het EMEA gebied (Europe, Middle East and Africa).

Taken en verantwoordelijkheden:

- Bewaken en analyseren van voorraadwaarderingen
- Beheren product kostprijzen (grondstoffen en productie)
- Opstellen / optimaliseren en analyseren van diverse rapportages
- Verantwoordelijk voor de maandafsluiting
- Berekenen en bepalen van voorzieningen i.v.m. afschrijvingen
- Rapporteren aan de Business en Finance
- Cost center rapportages van de plant en magazijnen, dekking rapportage van de plant, Actual vs. Budget analyse
- General Ledger en Material Ledger, budgettering, actuals vs. budget
- Repeterende taken en werkzaamheden overdragen aan het accounting team in India
- Ad-hoc vraagstukken ter ondersteuning van het management en de overige vragen uit de organisatie

Mrt 2017 – Apr 2018 Project Controller/ Proces Analist bij Wärtsilä te Schiedam

Wärtsilä is een groot internationaal productiebedrijf met het hoofdkantoor in Finland en heeft het bouwen van diesel-motoren en propellers voor schepen en elektriciteitscentrales als hoofdactiviteit.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Dagelijkse coördinatie van de order- en projectadministratie
- Financiële processen in kaart brengen en waar nodig verbeterpunten initiëren en doorvoeren
- Facturatiewerkzaamheden
- Maandelijkse forecasting en het opstellen van KPI rapportages
- Schrijven van handleidingen t.b.v. facturatie en urenadministratie zodat de organisatie deze kennis goed en eenduidig kan borgen, toepassen en voortzetten
- Data analyses voor ad-hoc vraagstukken ter ondersteuning van het management
- Inwerken nieuwe medewerker

Juli 2016 – Nov 2017 Project Controller / Risk Coördinator bij Uniper (voorheen E-on) te Rotterdam

Taken en verantwoordelijkheden:

- Ondersteunen van het projectmanagement op financieel gebied
- Verantwoordelijk voor juiste administratieve verwerking van procure to pay process; aanvraag van bestellingen tot correcte factuurverwerking
- Verwerken van indirecte projectkosten
- Opleveren van begrotingen voor indirecte projectkosten
- Costcontrol op de projectkosten via maandelijkse rapportages
- Onderhouden van man-hour forecasts
- Rapporteren van projectrisico's uit het risicoregister
- Organiseren van risico sessies
- In samenwerking met de Commercial Project Manager risico's identificeren, registreren, monitoren en het opvolgen van mitigatie acties
- Kosten beoordelen van verwachte risico's incl. tijdrisico

Jan 2016 – juni 2016 Assistent Business Controller bij Florence Groep te Rijswijk

Florence Groep is een grote zorgorganisatie actief in thuiszorg, woonzorg en specialistische zorg.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Verzorgen van de periodieke afsluitingen en analyses
- Opstellen van rapportages en bespreken met budget-houders
- Analyse budget versus kosten
- Verbeteren van processen en procedures
- Ondersteunen van de Controllers in breedste zin van het woord
- Opzetten, inrichten en implementeren van processen rond declaraties t.b.v. externe partijen

Okt 2015 – Dec 2015 Project Controller bij CityTec te Alblasterdam

CityTec (onderdeel van Eneco) is een dienstverlener voor ontwerp, aanleg, onderhoud en projecten in openbare verlichting en verkeersinstallaties.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Opzetten en uitbouwen van calculatieformats in Excel en Access t.b.v. kostencalculaties en opstellen taakstellend budget
- Opzetten en uitbouwen van een projectregistratietool t.b.v. monitoren en meten (kpi's) van lopende projecten
- Implementeren van bovengenoemde tools d.m.v. introductie bijeenkomsten, handleidingen en proces-beschrijvingen
- Professioneel inrichten van het proces zodat de organisatie deze kennis goed en eenduidig kan borgen, toepassen en voortzetten

Feb 2014 – Okt 2015

Project Controller bij Wärtsilä te Schiedam

Wärtsilä is een groot internationaal productiebedrijf met hoofdkantoor in Finland en heeft het bouwen van diesel-motoren en propellers voor schepen en elektriciteitscentrales als hoofdactiviteit.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Verzorgen van de maand- en kwartaalafsluitingen
- Opstellen van periodieke rapportages t.b.v. het lokale management en hoofdkantoor in Finland
- Verbeteren van de financiële processen
- Controle op het financiële proces
- Facturatiewerkzaamheden
- Coördineren van de orderadministratie

- Afstemmen van de financiële cijfers met het lokale management en de buitenlandse kantoren
- Forecasting, KPI rapportages en bepalen van OHW posities (projectcontrol)
- Analyseren van budget versus actuals
- Oplossen van issues binnen SAP
- Betrokken bij de jaarafsluiting