

Curriculum vitae

Vince Hermans MSc RC



Persoonlijke gegevens

Woonplaats
Best

Geboortejaar
1993

Stationspark 1290
3364 DA SLIEDRECHT
+31 (0)78 2000 349

Beemdstraat 27
5653 MA EINDHOVEN
+31 (0)40 8200 780

E info@scopefinance.nl
I www.scopefinance.nl

Opleidingen

- Opleiding tot Registercontroller (EMFC), Universiteit van Maastricht (diploma)
- Master International Business Controlling, Universiteit van Maastricht (diploma)
- HBO Bedrijfseconomie, Fontys Hogescholen te Eindhoven (diploma)
- HAVO, Heerbeek College te Best (diploma)

Trainingen en cursussen

- Scope Academy
 - Cursus: Timemanagement
 - Maven Analytics
 - Certificaat; Power Query, Power Pivot & Dax
 - Training: PowerBI
 - Training: Hoe presenteer ik mezelf op een professionele manier
 - Training: Persoonlijke effectiviteit
 - Training: Feedback geven & ontvangen
 - Training: Beïnvloedingsvaardigheden
- Training ERP SAP (Universiteit van Duisburg)
- Cursus Cambridge Business English

Profiel en vaardigheden

Vince is een positief ingesteld persoon, gedreven, enthousiast en professioneel. Hij pakt dingen snel op en is daardoor snel operationeel. Daarnaast is Vince sterk analytisch, pro actief en communicatief sterk en is een goede, vakinhoudelijke sparringpartner op de verschillende niveaus. Vince heeft veel affiniteit en ervaring met Data, Data gestuurd werken en Business Intelligencetoepassingen.

Talenkennis:

- Nederlands: moedertaal
- Engels: uitstekend

IT vaardigheden:

- Microsoft Office: Excel
- ERP systemen: SAP, Exact Globe, Exact Online, Microsoft Navision
- BI tools: SAP BW, IBM Cognos, Power BI, STATA Data Analysis en IBM SPSS Statistics

Werkervaring

Sep 2017 – heden

Interim Finance Professional Scope Finance Interim B.V.

Scope Finance zet financiële professional in binnen het brede spectrum van Finance & Control en is NEN4400 gecertificeerd.

Uitgevoerde opdrachten:

Juni 2022 – mrt 2023 Head of Controlling Xella, Vuren

Xella is een groot, internationaal productiebedrijf in bouw- en isolatiematerialen met hoofdkantoor in Duitsland.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Coördinatie en aansturing van de controlling afdeling van Xella Nederland
- Leidinggeven aan een team van 3 FTE (Sales Controller, Productie Controller en Shared Services Polen)
- Sparringpartner op het gebied van Controlling voor managers Xella Nederland en sparringpartner voor de CFO
- Maken en aansturen van financiële planningen (maandelijkse afsluitingen, budget, prognoses)
- Implementatie IBM Cognos TM1 voor budgettering, planning en forecasts
- Sterke focus op het verbeteren van data gestuurd werken met tools als SAP BW, IBM Cognos TM1 en Power Query
- Uitvoeren van analyses in relatie tot sales, bouwafdeling, contributiemarge, productie en EBITDA

Feb 2021 – Mei 2022 Business Controller productie & supply chain Xella, Vuren

Taken en verantwoordelijkheden:

- Uitvoeren van diverse analyses zoals kostprijsanalyses en variantieanalyses voor 8 fabrieken in Nederland
- Supply chain controlling, met name het opzetten van nieuwe rapportages i.c.m. supply chain manager voor de landen NL, BE en de UK
- Betrokken bij het opstellen van begrotingen, budgetten, forecasting en actuals
- Ondersteunen van de CFO met opstellen van rapportages voor de Noord-West Europa Regio
- Sparringpartner voor afdeling control t.a.v. Data en IT, daarbij proactief helpen om de organisatie meer data gestuurd te laten werken

Apr 2020 – Jan 2021 Business Controller Camelot Europe, Eindhoven

Camelot Europe is gespecialiseerd in leegstandsbeheer, vastgoedbeheer, vastgoedontwikkeling én beveiliging.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Opstellen en presenteren maand- en kwartaalcijfers ten behoeve van de landendirecteuren Duitsland en België
- Vanaf juli verantwoordelijk als controller voor de Nederlandse entiteiten na vertrek senior business controller
- Leiden maandelijkse business reviews en verbeteren opzet en rapportages
- Project t.b.v. verkorten en verbeteren traject maandafsluiting Nederland initiëren en begeleiden
- Opstellen tussentijdse rapportages en bespreken met landendirecteuren en managers m.b.t. marges, capaciteitsbezettingen en business cases
- Financiële jaarafsluiting 2019 verzorgen en afstemmen met accountants
- Bedenken en realiseren van diverse rapportages in Excel, Exact Globe en Power BI
- Verbeteren interne controle / administratieve organisatie van de buitenlandse entiteiten

Sep 2018 – mrt 2020 Business Controller Hago Food & Industry, Den Bosch

Hago is één van de grootste spelers in de markt voor schoonmaakbedrijven. Een landelijk opererend familiebedrijf met ruime ervaring in schoonmaakdienstverlening en specialistische schoonmaak.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Opstellen en analyseren van de maandcijfers
- Presenteren en bespreken maandcijfers met operationeel verantwoordelijke rayonmanagers
- Bespreken en implementeren verbeteringen financial control i.s.m. Senior Business Controller Hago Nederland
- Optimaliseren van de business control en financial control activiteiten waaronder het verkorten van het maandafsluitingstraject van zeven naar twee werkdagen

Sep 2018 – mrt 2020 Data Analyst bij Hago Nederland, Eindhoven

Taken en verantwoordelijkheden:

- Ondersteunen van de Manager Bedrijfsbureau met uitgebreide stuurinformatie t.b.v. het in control krijgen van de afdeling (+/- 20 medewerkers)
- Verantwoordelijk voor jaarafsluiting projecten vanuit bedrijfsbureau i.s.m. Vebego:
 - Prijsverhogingen
 - Inkoop
 - Rayon herverdeling (inrichting organisatiestructuur SAP)

- Project optimaliseren maandafsluiting Hago Nederland: i.s.m. controllers, ondersteunende administratieve afdelingen en managers, het bedenken en implementeren van procesverbeteringen t.b.v. verminderen correctiejournaal-posten voor alle business units Hago
- Initiëren en implementeren van diverse procesverbeteringen met medewerkers en manager bedrijfsbureau m.b.t. contractbeheer, facturatie en inkoop
- Ontwikkelen van rapportages in SAP (SAP Query / SQVI) met verbandcontroles om foutieve inrichting te voorkomen

Feb 2018 – juli 2019 Controller 4BLUE B.V., Andelst

4BLUE is een groothandel in zonnestroomsystemen, van de residentiële markt tot commerciële projecten.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Verzorgen van de financiële maand- en kwartaalrapportages aan de groepsmaatschappij inclusief toelichting
- Bespreken jaarrekening met directieteam en accountant
- Opnieuw inrichten grootboek t.b.v. een juiste weergave van winst- en verliesrekening en balans
- Opstellen van diverse managementrapportages t.b.v. margeanalyses, voorraad omloopsnelheden en financiële ratio's voor directie en groepsmaatschappij
- Opstellen handboek administratie
- Aansturen van administratief medewerkers

Sep 2017 – aug 2018 Financial Controller Luminaid B.V., Roosendaal

Luminaid ontwikkelt en produceert innovatieve LED lichtoplossingen, een sterk groeiende en innovatieve organisatie.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Uitgebreide financiële audit initiëren en uitvoeren op lopende boekjaar t.b.v. op orde brengen administratie; uitgebreide controle op inkoopboek, verkoopboek, bankboek, voorraadwaarde, voorraadaantallen en opschonen sub administraties
- Inrichten grootboekrekeningen balans en resultatenrekening en doorvoeren t.b.v. juiste presentatie richting management
- Presentatie en onderbouwing cijfers tijdens financiële meeting met directie team, waaronder maand- en kwartaal rapportages, winst- en verliesrekening, balans
- Opstellen van korte- en lange termijn cash flow prognoses
- Opzetten proces maandafsluiting
- Opstellen en bespreken jaarrekening met accountants
- Implementatie boekhoudsysteem Exact Online productie door overgang van handelsbedrijf naar productiebedrijf

Sep 2017 Assistent Controller bij NTS Group te Eindhoven

NTS assembleert o.a. zeer complexe mechatronische systemen voor uiteenlopende (internationale) klanten.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Ontwikkeling van een valutarapportage t.b.v. de NTS Group incl. implementatie hiervan in de organisatie
- Verzameling en validatie van data in Professional Planner
- Realisatie van datakoppelingen
- Beschrijving van proces en procedure